

Pilchowice, dnia 23.07.2019 r.

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „Świadczenie usług odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach zamieszkałych i niezamieszkałych na terenie Gm. Pilchowice w okresie od dnia 01.01.2020 r. do dnia 31.12.2021 r.”

Odpowiedz na zapytania do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.), w związku ze złożonym zapytaniem do treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia w imieniu Zamawiającego udzielam następujących wyjaśnień:

Pytanie 1

SIWZ Rozdział 12 punkt 4

W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw wykluczenia (pkt. 2 ppkt. 1 i 2 niniejszego rozdziału SIWZ), w części III JEDZ należy wypełnić sekcję A, B, C (za wyjątkiem rubryki związanej z konfliktem interesów) oraz sekcję D (sekcja D odnosi się do podstawy wykluczenia zawartej w art. 24 ust. 1 pkt 21-23 ustawy),

Przy wypełnianiu JEDZ przy użyciu narzędzia EESPD w części III JEDZ- nie ma możliwości pominięcia rubryki związanej z konfliktem interesów. Elektroniczna wersja wymusza wybranie odpowiedzi „TAK” lub „NIE” przy pytaniu o w/w konflikt interesów.

Odpowiedź

Zamawiający w załączeniu przesyła zmienioną wersję elektroniczną dokumentu JEDZ

Pytanie 2

W celu wstępnego potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu (warunki określone w pkt. 3 niniejszego rozdziału SIWZ), w części IV JEDZ „Kryteria kwalifikacji” wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji a (alfa) i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji e części IV formularza JEDZ części V JEDZ nie wypełniać,

Przy wypełnianiu JEDZ przy użyciu narzędzia EESPD w części IV JEDZ nie ma sekcji alfa-, do której Wykonawca zgodnie ze SIWZ mógłby się ograniczyć.

Odpowiedź

Zamawiający w załączeniu przesyła zmienioną wersję elektroniczną dokumentu JEDZ

Pytanie 3

SIWZ Rozdział 12

W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp (spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

Pytanie

Czy Zamawiaczy uzna za spełniony w/w warunek, jeśli wykonawca w celu potwierdzenia wykonywania usług — wskaże, iż usługa jest w trakcie realizacji i jest świadczona na rzecz Zamawiającego? Czy Zamawiający będzie wymagał przedstawienia jeszcze jakiś dodatkowych dowodów (np. miesięcznych sprawozdań)?

Odpowiedź

W sytuacji, gdy Zamawiający jest w posiadaniu dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających brak podstaw wykluczenia, obowiązkiem Wykonawcy w przypadku wezwania przez Zamawiającego do przedłożenia takich dokumentów jest wskazanie dokumentów, na podstawie których Zamawiający dokona oceny spełniania warunków lub braku podstaw wykluczenia.

Pytanie 4

SIWZ Rozdział 21 punkt 3

Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziły do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

Pytanie: Czy Wykonawca musi dołączyć do oferty oświadczenie, iż wybór jego oferty nie będzie prowadził do powstania obowiązku podatkowego- w ofercie brak jest miejsca na złożenie stosownego oświadczenia?

Odpowiedź

Dołączanie takiego oświadczenia nie jest wymagane.

Pytanie 5

SIWZ Rozdział 23 punkt 4

Jeżeli w ofercie wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.

Pytanie:, W którym miejscu należy podać cenę słownie? W ofercie nie ma takiego miejsca

Odpowiedź

Jest to ogólny zapis i dotyczy sytuacji, gdyby wykonawca dokonał modyfikacji przedstawionego wzoru dokumentu. Przedstawienie ceny słownie nie jest wymagane.

Pytanie 6

DOT. JEDZ

Część II: Informacje dotyczące Wykonawcy (dot. elektronicznego formularza)

e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?

Pytanie:

Czy Zamawiający miał na myśli przedstawienie zaświadczeń z ZUS i US a Wykonawca, który posiada takie zaświadczenie powinien zaznaczyć odpowiedź tak, czy też powinien zaznaczyć NIE, gdyż zgodnie z instrukcją zapis ten dotyczy pytania: Czy Wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?"

Polscy wykonawcy w tej podsekcji zaznaczają opcję „Nie dotyczy” i pozostawiają dalszą część podsekcji niewypełnioną. Niestety w elektronicznej wersji JEDZ nie ma takiej odpowiedzi „NIE DOTYCZY”.

Jeżeli wykonawca (zagraniczny) jest wpisany w takim wykazie zaznacza odpowiedź „Tak” i wypełnia dalszą część formularza w rubryce poniżej. Zaznaczenie „Nie” wypełnia wykonawca, który do takiego wykazu nie został wpisany, nie wypełniając dalszej części formularza w rubryce poniżej.

Niektórzy Zamawiający — interpretują ten punkt, jako pytanie o przedstawienie zaświadczeń z ZUS i US, dlatego prosimy o udzieleni konkretnej informacji na to pytanie?

Odpowiedź

Zapis ten dotyczy wykonawców wpisanych do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub tych którzy posiadają równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania). W Polsce nie ma takiego wykazu, więc punkt ten ich nie dotyczy. Elektroniczna wersja JEDZ nie pozwala na dopisywanie jakichkolwiek dodatkowych opcji w postaci „NIE DOTYCZY”. W przypadku polskich wykonawców proszę wybrać opcję „NIE”

Pytanie 7

Załącznik nr 5 do SIWZ, część 2 pkt. 10

Wykonawca zobowiązany jest w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy na realizację zadania do wyposażenia nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych w worki (niebieskie, zielone, żółte, brązowe) o pojemności min.

80 litrów i grubości minimum 0,05 mm do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych w ilości:

- a) po 1 worku z każdego rodzaju dla każdego mieszkańca gminy (dotyczy nieruchomości zamieszkałych, na których zadeklarowano zbieranie odpadów w sposób selektywny) przed pierwszym odbiorem oraz ilość odpowiadającej liczbie odebranych worków z odpadami po każdorazowym odbiorze odpadów segregowanych,
- b) po 5 worków z każdego rodzaju dla każdej nieruchomości niezamieszkałej, (na której zadeklarowano zbieranie odpadów w sposób selektywny), na której powstają odpady komunalne przed pierwszym odbiorem oraz ilość odpowiadającej liczbie odebranych worków z odpadami po każdorazowym odbiorze odpadów segregowanych.

Wykonawca zobowiązany jest także do ich dystrybucji na terenie Gminy Pilchowice.

Worki do segregacji winny, co najmniej zawierać nazwę Zamawiającego tj. „Gmina Pilchowice” oraz nazwę frakcji odpadów gromadzonej w danym worku zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Pytanie

Czy worki na odpady selektywne (niebieskie, zielone, żółte, brązowe) mają być dostarczane w ilości po 1 szt. z każdego rodzaju dla każdego mieszkańca na danej posesji? Czy w związku z tym Zamawiający dostarczy Wykonującemu niezbędne informacje.

Odpowiedź

Zgodnie z częścią 2 pkt. 10 ppkt. a załącznika nr 5 do SIWZ Wykonawca przed pierwszym odbiorem odpadów, w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy na realizację zadania, zobowiązany jest do wyposażenia nieruchomości objętych gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych w worki (niebieskie, zielone, żółte, brązowe) do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych **w ilości po 1 worku z każdego rodzaju dla każdego mieszkańca gminy** (dotyczy nieruchomości zamieszkałych, na których zadeklarowano zbieranie odpadów w sposób selektywny).

W związku z powyższym Zamawiający dostarczy Wykonawcy niezbędnych informacji. Załącznikiem do umowy na realizację zadania będzie **wykaz zawierający informację na temat ilości osób** (sporządzony na podstawie danych pochodzących ze złożonych przez właścicieli nieruchomości deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi) **zamieszkujących daną posesję (punkt adresowy)**.

Pytanie

Co Zamawiający rozumie pod pojęciem „dystrybucji worków”? Czy Wykonawca musi posiadać na terenie Gminy Punkt w celu dystrybucji worków czy worki mogą być dostarczane np. do Urzędu Gminy?

Odpowiedź

Zamawiający pod pojęciem „dystrybucja worków” rozumie, że Wykonawca przed pierwszym odbiorem odpadów, w terminie do 7 dni od dnia podpisania umowy na realizację zadania, dostarczy na daną nieruchomość objętą gminnym systemem odbioru odpadów komunalnych worki (niebieskie, zielone, żółte, brązowe) do selektywnej zbiórki

odpadów komunalnych oraz po każdorazowym odbiorze odpadów segregowanych zgodnie z częścią 2 pkt. 10 załącznika nr 5 do SIWZ.

Natomiast w trakcie trwania umowy dystrybucja worków (niebieskich, zielonych, żółtych, brązowych) do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych powinna odbywać się poprzez **punkt obsługi klientów**. Wyposażenie w worki (niebieskie, zielone, żółte, brązowe) do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych nowych punktów adresowych (nieruchomości, na których zadeklarowano zbieranie odpadów w sposób selektywny) zgłoszonych przez Zamawiającego w trakcie trwania umowy winno odbywać się na następujących zasadach: właściciel nieruchomości odbierze worki (niebieskie, zielone, żółte, brązowe) do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych z punktu obsługi klienta.

Zgodnie z częścią 2 pkt 14 załącznika nr 5 do SIWZ Wykonawca jest zobowiązany nie później niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy na realizację zadania do zorganizowania na terenie Gminy Pilchowice, lub w odległości do 15 km od siedziby Zamawiającego punktu obsługi klientów, który będzie służył do bezpośredniego kontaktu właścicieli nieruchomości z Przedsiębiorcą.

W związku z powyższym Wykonawca musi posiadać punkt obsługi klientów w celu dystrybucji worków w trakcie trwania umowy na realizację zadania.

Zamawiający dokonał korekty Załącznika nr 5 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” w części 2 pkt. 10. Poprawiony Załącznik nr 5 do SIWZ „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia” został dołączony do odpowiedzi.

Pytanie 8

Załącznik nr 5 do SIWZ, część 2 pkt. 12a

Wykonawca zobowiązany jest na czas trwania zamówienia do wyposażenia nieruchomości zamieszkałych, (na których zadeklarowano zbieranie odpadów w sposób selektywny) w brązowe pojemniki (inne niż worki) do gromadzenia odpadów ulegających biodegradacji w tym odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji w ilości:

a) min. 1 pojemnik o pojemności 1,1 m³ dla każdej nieruchomości w zabudowie wielolokalowej (wielorodzinnej),

W rozdziale 3 regulaminu utrzymania czystości i porządku w Gminie nie ma informacji, że mieszkańcy zabudowy wielolokalowej mają obowiązek składowania odpadów komunalnych w pojemnikach 1,1m³. Czy w związku z tym, iż Wykonawca ma obowiązek dostarczenia pojemników 1,1 m³ przeznaczonych na bioodpady na wspomnianą zabudowę, zostanie zmieniony zapis w regulaminie dotyczący konieczności gromadzenia odpadów komunalnych w pojemnikach 1,1m³?

Odpowiedź

Zamawiający nie przewiduje dokonania zmiany Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Pilchowice w zakresie zobowiązania mieszkańców zabudowy wielolokalowej do składowania odpadów komunalnych w pojemnikach o pojemności 1,1 m³.